

Requerimos contratar: Oficial de Operaciones (Temporal 6 meses)

Descripción del puesto

Ejecutar labores de apoyo en trámites administrativos, operativos, de servicio al cliente tanto interno como externos, con el objetivo de agilizar la prestación de los servicios, la gestión en la formalización de pólizas ante socios comerciales y demás actividades relacionadas con el negocio de seguros.

Requisito Académico y legal

Exigible Bachillerato en Educación Diversificada. Deseable Técnico Medio o un año universitario en una carrera de administración de empresas, seguros, contabilidad o afín al puesto o su equivalente.

Experiencia

Un año de experiencia en labores relacionadas con la naturaleza de la clase.

Requisitos Técnicos exigibles

- Conocimiento de las Leyes Nacionales y Normativa en materia de Seguros.
- Conocimiento de paquetes de cómputo Microsoft Office.
- Curso sobre Servicio al Cliente.
- Preferiblemente con curso de digitación aprobado por parte de la aseguradora
- Renovación de contratos colectivos ligados a los créditos bancarios.
- Revisión y análisis de primas recaudadas de créditos bancarios.
- Conocimiento en contratos de seguros colectivos.
- Experiencia en facturación de contratos colectivos.
- Conocimiento en productos de crédito.

Tomar en consideración

Se reciben ofertas a la siguiente dirección: popularsegurosreclutamiento@bp.fi.cr hasta el 24 de enero 2022. **No se consideran ofertas que no cumplan con los requisitos exigibles.**
Indicar en el asunto: **Oficial de Operaciones**